

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад комбинированного вида № 13» п.Щеглово

ПРИНЯТО

Общим собранием работников
МДОУ «ДСКВ №13» а. Щеглово
От 31.08 2023 г
Протокол № 2



**ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ
ПЛАТНЫХ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ**

Муниципального дошкольного образовательного
учреждения
««Детский сад комбинированного вида № 13»
п.Щеглово

Ленинградская область
Всеволжский район
2023г

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о правилах предоставления платных образовательных услуг (далее Положение) в муниципальном дошкольном образовательном учреждении «Детском саду комбинированного вида № 13» п. Щеглово (далее Учреждение), разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», частью 9, ст. 54 от 29.12.2012 г. Законом РФ от 07.02.92 г. № 2300-1 «О защите прав потребителей», Правилами оказания платных образовательных услуг, утвержденными Постановлением Правительства РФ от 15 августа 2013 года № 706, Постановлением Главы Администрации «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области № 1139 от 25.05.2011г., иными нормативными актами Российской Федерации, Ленинградской области и МО «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области.

1.2. Понятия, используемые в настоящем Положении:

«Заказчик» - физическое или (и) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора.

«Исполнитель» - организация, осуществляющая образовательную деятельность и предоставляющая платные образовательные услуги обучающемуся;

«Обучающийся» - физическое лицо, осваивающее образовательную программу;

«Платные образовательные услуги» - осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам, заключаемым при приеме на обучение;

«Недостаток платных образовательных услуг» - несоответствие платных образовательных услуг или обязательным требованиям, предусмотренным законом или условиями договора или целям, для которых платные образовательные услуги обычно используются.

«Существенный недостаток платных образовательных услуг» - неустранимый недостаток, который выявляется неоднократно, или проявляется вновь после его устранения.

1.3. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, регионального бюджета и бюджета МО «Всеволожский муниципальный район» ЛО. Средства, полученные исполнителем при оказании таких платных образовательных услуг, возвращаются лицам, оплатившим эти услуги.

1.4. Организация вправе осуществлять платные образовательные услуги за счет средств физических и (или) юридических лиц, не предусмотренные государственным муниципальным заданием.

1.5. Отказ заказчика от предлагаемых ему платных образовательных услуг не может быть причиной изменения объема и условий уже предоставляемых ему исполнителем образовательных услуг.

2. Информация о платных образовательных услугах.

Порядок заключения договоров

2.1. Исполнитель обязан до заключения договора и в период его действия предоставлять заказчику достоверную информацию о себе и об оказываемых платных образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

2.2. Исполнитель обязан довести до заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации « О защите прав потребителей» и Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации».

2.3. Информация, предусмотренная п.2.1. и 2.2. настоящего положения предоставляется исполнителем, как в основном здании, так и в структурном подразделении.

2.4. Платные образовательные услуги оказываются заказчику на договорной основе, предполагают использование муниципального имущества по оказанию услуг дополнительно к основной деятельности, оплачиваемой из бюджета по утвержденному перечню услуг.

2.5. Договор заключается в простой письменной форме и содержит следующие сведения:

- полное наименование исполнителя – юридического лица;
- место нахождения;
- наименование или фамилия, имя, отчество заказчика, телефон;
- место нахождения заказчика;
- фамилия, имя, отчество представителя исполнителя и заказчика, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя и заказчика;
- фамилия, имя, отчество обучающегося, место жительства;
- права, обязанности и ответственность исполнителя, заказчика, обучающегося;
- полная стоимость образовательных услуг, порядок оплаты;
- сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер, дата регистрации лицензии);
- вид, уровень и (или) направленность образовательной программы;
- форма обучения;
- сроки освоения образовательной программы;
- порядок изменения и расторжения договора;
- другие сведения, связанные со спецификой оказываемых платных образовательных услуг.

2.6. Договор не может содержать условия, которые ограничивают права лиц, имеющих право на получение образования определенной направленности.

2.7. Сведения, указанные в договоре, должны соответствовать информации, размещенной на сайте образовательной организации на дату заключения договора.

3. Ответственность исполнителя и заказчика.

3.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору исполнитель и заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством РФ.

3.2. При обнаружении недостатка платных образовательных услуг, в том числе оказания не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами, заказчик вправе по своему выбору потребовать:

- безвозмездного оказания образовательных услуг;
- соразмерного уменьшения стоимости оказанных платных образовательных услуг;
- возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных платных образовательных услуг своими силами или третьими лицами.

3.3. Заказчик вправе отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки платных образовательных услуг не устранены исполнителем и (или) если обнаружен существенный недостаток оказанных платных образовательных услуг.

3.4. Если исполнитель нарушил сроки оказания платных образовательных услуг, либо если во время оказания стало очевидным, что они не будут осуществлены в срок, заказчик вправе по своему выбору:

- назначить исполнителю новый срок, в течение которого исполнитель должен приступить к оказанию платных образовательных услуг и (или) закончить оказание платных образовательных услуг;
- поручить оказывать платные образовательные услуги третьим лицам за разумную цену и потребовать от исполнителя возмещения понесенных расходов;
- потребовать уменьшения стоимости платных образовательных услуг;
- расторгнуть договор.

3.5. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и окончания оказания платных образовательных услуг.

3.6. по инициативе исполнителя договор может быть расторгнут в одностороннем порядке в следующих случаях:

- просрочки оплаты стоимости платных образовательных услуг;
- невозможности надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) обучающегося.

4. Порядок организации предоставления платных образовательных услуг

4.1. Для организации предоставления платных образовательных услуг Администрация Учреждения разрабатывает Положение о расходовании средств, полученных от предоставления платных образовательных услуг, которое утверждается общим собранием трудового коллектива, действующим в соответствии с Уставом учреждения, и вводится в действие приказом заведующей Учреждением.

4.2. Заведующая Учреждением издает приказ об организации конкретных видов платных образовательных услуг с определением кадрового состава, занятого предоставлением этих услуг. В приказе назначает ответственного за организацию платных образовательных услуг с обозначением круга его обязанностей.

4.3. Учреждение уведомляет служебным письмом Комитет об организации деятельности по предоставлению конкретных видов платных образовательных услуг в текущем учебном году и представляет на согласование в Комитет следующие документы:

4.3.1. Положение «О порядке предоставления платных образовательных услуг»

4.3.2. Положение «О расходовании средств, полученных от предоставления платных образовательных услуг»;

4.3.3. Калькуляцию (смету) цены платных образовательных услуг по каждому виду услуги на одного обучающегося (воспитанника) в месяц; расчет тарифа или стоимости на платные услуги;

4.3.4. Учебный план;

4.3.5. Образовательную программу;

4.3.6. Графики времени работы работников ОУ, оказывающих платные услуги.

4.3.7. Расписание занятий с указанием места проведения занятий (групповое помещение, кабинеты, бассейн, спортивный зал и др.);

4.3.8. Договор о возмездном оказании платных образовательных услуг

4.4. Оплата труда за оказание всех видов платных дополнительных услуг производится в соответствии с методическими рекомендациями по определению стоимости платных образовательных услуг на основе нормативов финансирования затрат, утвержденными Постановлением Главы Администрации МО «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области 25.05.2011г. № 1139.

4.5. Учреждение осуществляет контроль по качеству и количеству оказываемых платных образовательных услуг.

4.6. Оплата платных образовательных услуг производится Заказчиком ежемесячно безналичным путем через учреждение банка на лицевой счет Учреждения.

4.7. Доходы от оказания платных дополнительных услуг полностью реинвестируются в учреждение в соответствии с бюджетной сметой.

4.8. Бухгалтерия Учреждения ведет учет поступления и использования средств от платных образовательных услуг в соответствии с действующим законодательством.

5. Заключительные положения.

5.1. Данное положение вступает в силу с 01.09.2023.
Изменения и дополнения к настоящему Положению могут производиться на основании изменений действующего законодательства.

Положение утверждено

На общем собрании трудового коллектива

Протокол № 2 от 31.08.2023

Председатель собрания

Прошито и
пронумеровано

_____ листа(ов)

Заведующий МДОУ
«ДСКВ № 13» п. Щеглово

С.В. Климова.

